FONDAZIONE MILANO
11/11/2026
SCM-2026-0008678

Scuole Civiche di Milano – FdP
Alzaia Naviglio Grande, 20 - 20144 Milano
Tel. +39 02 971521
info@fondazionemilano.eu
fondazionemilano.eu

Fondazione Milano®

Bando di concorso per le collaborazioni a tempo parziale degli studenti ad attività connesse ai servizi resi da Fondazione Milano per l'a.a. 2026/2027

MESSA A DISPOSIZIONE

IL DIRETTORE GENERALE

- Visto lo Statuto di Fondazione Milano;
- visto il d.lgs. del 29 marzo 2012, n. 68;
- visto il REGOLAMENTO INERENTE IL BENEFICIO DELLE COLLABORAZIONI DEGLI STUDENTI EX ART. 11 D.LGS. 68/2012 approvato dal c.d.a. di Fondazione Milano il 12/11/2021

DECRETA

Art. 1 - Indizione

È indetto, per l'a.a. 2026/2027, il concorso per le collaborazioni a tempo parziale degli studenti ad attività connesse ai servizi resi da Fondazione Milano Scuole Civiche. Il bando è reso pubblico sul sito web di ogni Civica Scuola di Fondazione Milano nelle sezioni dedicate agli studenti in corso.
Sarà formata una graduatoria di "**MESSA A DISPOSIZIONE**" e solo successivamente e solo agli idonei, saranno inviate di volta in volta le chiamate (CALL) per lo svolgimento delle collaborazioni, in ordine di punteggio, alle quali gli idonei risponderanno in base alle proprie competenze e alle proprie disponibilità.
Le CALL sono specifiche per ogni scuola e per ogni esigenza. Alcune CALL possono richiedere impegno al di fuori della sede della propria scuola, o possono essere per attività trasversali tra le scuole o per gli uffici centrali.
Per conoscere le tipologie di attività richieste, in forma esemplificativa, si veda il Regolamento.

Art. 2 - Requisiti

Possono svolgere attività di collaborazione a tempo parziale tutti gli studenti dei corsi di diploma di I e II livello – riconosciuti dal MUR - di Scuole Civiche di Milano FDP nell'a.a. 2026/2027. In particolare:

- Mediazione linguistica del Dipartimento di Lingue (SSML)
- Alta Formazione Artistico Musicale del Dipartimento di Musica (AFAM)
- Alta Formazione Artistica Musicale del Dipartimento di Teatro (AFAM)
- Arte e Tecnologia del Cinema e dell'Audiovisivo del Dipartimento di Cinema

Purché siano regolarmente iscritti e in regola con il pagamento delle quote di iscrizione.

Scuole Civiche di Milano – FdP
Alzaia Naviglio Grande, 20 - 20144 Milano
Tel. +39 02 971521
info@fondazionemilano.eu
fondazionemilano.eu

Fondazione Milano

Art. 3 - Oggetto delle attività

Il conferimento delle collaborazioni avverrà attraverso una graduatoria di idoneità per ogni CALL, che verrà stilata sulla base dei criteri e dei punteggi di seguito esposti.
Ogni candidato dovrà proporsi per una o più CALL, rispondendo per interesse, disponibilità, competenze e preferenze.
Le graduatorie saranno stilate per le attività richieste di norma dal dipartimento di appartenenza; tuttavia, per alcuni tipi di attività di un dipartimento può essere chiesta la disponibilità di idonei di altri dipartimenti che abbiano le capacità, le competenze e siano disponibili nei periodi e negli orari indicati.
I candidati saranno poi chiamati alle attività in ordine di graduatoria, ma per alcune attività potrebbero essere richieste competenze o abilità specifiche che richiedono un provino o un colloquio (per esempio per attività concertistiche), e quindi un'ulteriore selezione oltre l'ordine di graduatoria.
In nessun caso le attività comporteranno per gli studenti assunzione di responsabilità ammnistrative, assistenza, verifica/controllo a test, prove pratiche di profitto o di ammissione.
L'incarico non configura rapporto di lavoro subordinato, non ne costituisce premessa e non dà luogo ad alcuna valutazione al fine di pubblici concorsi.

Coloro che prestano attività di collaborazione con Fondazione Milano in qualità di "studenti 200 ore" sono tenuti a svolgere il **percorso formativo previsto dal Decreto Legislativo 81/2008 (4 ore dedicate alla Formazione generale e 4 ore dedicate alla Formazione specifica).** La partecipazione è tracciata e ne sarà conservata registrazione quale dimostrazione, agli organi di vigilanza, dell'effettivo completamento del corso. La formazione sarà erogata in modalità on line e sarà resa disponibile dal momento della pubblicazione della graduatoria. Il modulo riferito alla Formazione generale costituisce credito formativo permanente utile per lo svolgimento dei tirocini curriculari o extra curriculari e valido per tutti i settori lavorativi nel momento dell'ingresso nel mondo del lavoro.

Art. 4 - Luogo e durata delle collaborazioni

Le collaborazioni si svolgeranno, di norma all'interno dei locali di Fondazione Milano o in spazi, comunque utilizzati per l'attività delle Scuole Civiche, di enti collegati.
Le collaborazioni avranno durata variabile complessivamente non inferiore a 8 ore né superiore a 200 ore nell'arco di un anno accademico. Qualora, al termine di un anno accademico, lo studente non abbia esaurito il monte ore, è possibile, per particolari esigenze della collaborazione, continuare la stessa entro, e non oltre, il 31 marzo dell'anno successivo, sempre che lo studente non si sia nel frattempo laureato.

Art. 5 - Corrispettivo

Il compenso per tale attività è fissato i n € 9,00 (nove/00) l'ora.
Il corrispettivo è erogato allo studente, dietro certificazione della collaborazione prestata da parte del funzionario responsabile, con le seguenti modalità:

Scuole Civiche di Milano – FdP
Alzaia Naviglio Grande, 20 - 20144 Milano
Tel. +39 02 971521
info@fondazionemilano.eu
fondazionemilano.eu

- in unica soluzione al termine della collaborazione, se inferiore o uguale a 50 ore;
- in due soluzioni, la prima a metà e la seconda alla fine della collaborazione, se superiore a 50 ore.

Art. 6 – Tassazione

CORSI DI I E II LIVELLO

Il compenso è esente dall'imposta sul reddito delle persone fisiche (I.R.P.E.F.), ai sensi dell'art. 11 del d.lgs. del 29 marzo 2012, n. 68. È altresì esente dall'imposta regionale sulle attività produttive (I.R.A.P.).

Art. 7 - Costituzione del rapporto

Fondazione Milano invita gli idonei, nell'ordine corrispondente alle graduatorie di cui all'art. 10, a sottoscrivere un atto di impegno a svolgere l'attività di collaborazione cui sono chiamati, contenente tutte le indicazioni circa l'oggetto e le modalità della collaborazione già contenute nel bando nonché la sede del suo svolgimento. In caso di rinuncia all'incarico, questo viene proposto a chi segue nella graduatoria. Chi accetta l'incarico sottoscrive l'atto di affidamento dell'incarico di cui al primo comma e ne riceve copia.

Art. 8 – Controllo del servizio e sanzioni per inadempienze

Al Responsabile di Area/Responsabile dell'Organizzazione del Dipartimento, ed eventualmente per delega anche ad un suo collaboratore, viene fatto carico:
1. del controllo del rispetto degli obblighi contrattuali;
2. della presentazione, a fine attività, di una breve relazione con una valutazione sull'attività svolta, sull'efficacia dei servizi attivati, sulle modalità di utilizzo delle ore previste dal bando e con l'indicazione del numero di ore svolte dallo studente.

In ogni caso, il Responsabile di Area/Responsabile dell'Organizzazione del Dipartimento è tenuto a comunicare senza indugio al Direttore Generale inadempienze e complessive carenze circa l'attività di collaborazione, per l'adozione dei provvedimenti di competenza. Il Direttore Generale può, sentito lo studente interessato, procedere con provvedimento motivato:

1. alla riduzione del corrispettivo di cui all'art. 5 in proporzione all'entità dell'irregolarità

denunciata;

2. alla rescissione del rapporto di collaborazione.

Art. 9 - Cessazione del rapporto

Al termine indicato nel bando il rapporto cessa automaticamente, senza necessità di comunicazione alcuna. Il rapporto cessa, in ogni caso, automaticamente al completamento delle 200 ore, alla data del superamento dell'esame di diploma o comunque di cessazione dell'iscrizione dello studente. L'interessato/a può chiedere, all'organo che gli ha conferito l'incarico, la cessazione anticipata del rapporto di

Scuole Civiche di Milano – FdP
Alzaia Naviglio Grande, 20 - 20144 Milano
Tel. +39 02 971521
info@fondazionemilano.eu
fondazionemilano.eu

collaborazione; nel qual caso al compito previsto può essere assegnato altro studente in collaborazione, secondo l'ordine di graduatoria e per il solo periodo residuo.

Art. 10 - Presentazione della domanda di collaborazione

La domanda di partecipazione al concorso dovrà pervenire entro e non oltre **il 30 novembre 2026 - ore 13.00**.

La graduatoria sarà pubblicata entro il 15 dicembre 2026.

La domanda di ammissione avviene compilando l'apposito modulo di richiesta dei benefici a.a. 2026/2027 allegato al presente bando (Allegato A).
Il modulo di richiesta debitamente firmato dall'interessato deve pervenire all'ufficio per il Diritto allo Studio, entro i termini previsti, completo della copia fronte e retro del documento di identità del dichiarante.
Si ricorda che Fondazione Milano acquisirà i dati ISEE - nonché la data di sottoscrizione della Dichiarazione Sostitutiva Unica (che dovrà essere sottoscritta entro la data di presentazione della domanda di collaborazione) - direttamente dalla banca dati dell'INPS. Gli studenti sono comunque tenuti ad autocertificare la data di sottoscrizione della Dichiarazione Sostitutiva Unica nella domanda di borsa di studio.

LE DOMANDE DEVONO ESSERE CONSEGNATE tramite PEC, Posta elettronica Certificata, all'indirizzo: gestionefm@pec.it inserendo come oggetto della mail "candidatura per le collaborazioni studentesche 2026/2027"

- ➔ **Nel caso in cui non si possegga una casella di posta elettronica certificata, è possibile dare delega (accompagnata da carta di identità del delegante) a un'altra persona munita di casella PEC, che può inviare la domanda anche per più di un candidato (una pec per ogni candidato), specificando nell'oggetto il nome della persona che si candida.**

Lo studente che invierà la domanda dichiarerà di essere consapevole della responsabilità e delle conseguenze civili e penali previste in caso di dichiarazioni mendaci e/o formazione od uso di atti falsi, nonché in caso di esibizione di atti contenenti dati non più corrispondenti a verità (ai sensi dell'art. 76, d. P. R. n. 445/2000), e consapevole della conseguente decadenza dai benefici per i quali le dichiarazioni sono rilasciate (ai sensi dell'art. 75, d.P.R. n. 445/2000), in sostituzione di certificazioni ai sensi dell'art. 46 D.P.R. n. 445/2000, nonché in sostituzione di notorietà ove occorra, ai sensi degli art. 46 e 47, D.P.R. n. 445/2000.

Riferimenti dell'Ufficio per il Diritto allo Studio (da utilizzare per comunicazioni, per richiedere informazioni o per fissare un appuntamento):
Tel. 02 971 521
E-mail: dsu@scmmi.it

Scuole Civiche di Milano – FdP
Alzaia Naviglio Grande, 20 - 20144 Milano
Tel. +39 02 971521
info@fondazionemilano.eu
fondazionemilano.eu

Fondazione Milano®

Qualsiasi anomalia nella compilazione delle domande e nei documenti inviati sarà segnalata con comunicazione tramite indirizzo di posta elettronica che l'interessato avrà comunicato nel modulo di richiesta.
La mancata presentazione di un documento nel termine prescritto o la presentazione di un documento irregolare comportano l'esclusione dello studente dal presente concorso.

Art. 11 - Formazione delle graduatorie

Le graduatorie saranno disponibili sui siti delle scuole di Fondazione Milano.
Le graduatorie hanno di regola validità annuale e l'iscrizione alle stesse ha effetto fino alla pubblicazione di una nuova graduatoria.

Il PUNTEGGIO per l'inserimento nella graduatoria è dato dalla sommatoria di: PUNTEGGIO DI MERITO (max 10 punti) + PUNTEGGIO ISEE (massimo 10 punti), fino a un massimo di 20 punti.

PUNTEGGIO DI MERITO

CORSI DI I LIVELLO - PRIMI ANNI
0,25 punti per ogni voto di maturità tra 70/100 e 99/100
A cui si aggiunge 1 punto per il 100/100 e 1,5 punti per la LODE

CORSI DI PRIMO LIVELLO - ANNI SUCCESSIVI AL PRIMO
Somma dei **crediti ottenuti al 10/08/2026** secondo il seguente schema:

2° ANNO		3° ANNO		F.C.	
<21	0	<81	0	<141	0
21-24	1	81-84	1	141-144	1
25-28	1	85-88	1	145-148	1
29-32	1	89-92	1	149-152	1
33-36	1	93-96	1	153-156	1
37-40	1	97-100	1	157-160	1
41-44	1	101-104	1	161-164	1
45-48	1	105-108	1	165-168	1
49-52	1	109-112	1	169-172	1
53-56	1	113-116	1	173-176	1
57-60	1	117-120	1	177-180	1

CORSI DI II LIVELLO – PRIMO ANNI
0,25 punti per ogni voto di diploma di I livello tra 80/110 e 109/110
A cui si aggiunge 1 punto per il 110/110 e 1,5 punti per la LODE

CORSI DI II LIVELLO – ANNI SUCCESSIVI AL PRIMO

Scuole Civiche di Milano – FdP
Alzaia Naviglio Grande, 20 - 20144 Milano
Tel. +39 02 971521
info@fondazionemilano.eu
fondazionemilano.eu

Fondazione Milano®

Somma dei **crediti ottenuti al 10/08/2026** secondo il seguente schema:

2° ANNO		F.C.	
<21	0	<81	0
21-24	1	81-84	1
25-28	1	85-88	1
29-32	1	89-92	1
33-36	1	93-96	1
37-40	1	97-100	1
41-44	1	101-104	1
45-48	1	105-108	1
49-52	1	109-112	1
53-56	1	113-116	1
57-60	1	117-120	1

NOTE:
Non sono computati i crediti relativi ad attività didattiche che figurano nel piano degli studi come soprannumerari.
Non sono presi in considerazione crediti parziali di un solo esame.
Per gli iscritti al primo anno fuori corso vengono tenuti in considerazione i crediti conseguiti mediante gli esami sostenuti e verbalizzati al primo e al secondo/terzo anno.

Gli studenti che per l'a.a. 2026/2027 effettueranno la pre-iscrizione al biennio magistrale e che hanno frequentato l'anno precedente il terzo anno di corso triennale, ma non si sono ancora diplomati, saranno valutati come gli iscritti al primo anno fuori corso triennale.

PUNTEGGIO ISEE

Lo studente che presenta ISEE deve essere in possesso di **ISEE 2026 in corso di validità valido per il Diritto allo Studio Universitario.** Lo studente che non possiede ISEE può comunque partecipare al concorso, ma con punteggio 0.
Allo studente verrà assegnato un punteggio in base all'ISEE, come riportato nella seguente tabella:

Scuole Civiche di Milano – FdP
Alzaia Naviglio Grande, 20 - 20144 Milano
Tel. +39 02 971521
info@fondazionemilano.eu
fondazionemilano.eu

Fondazione Milano

ISEE	punti
fino a € 26.887,93	10
da 26.887,94 a 31,000,00	9
da 31.000,01 a 38.000,00	8
da 38.001,00 a 45.000,00	7
da 45.000,01 a 52.000,00	6
da 52.000,01 a 60.000,00	5
da 60.000,01 a 70.000,00	4
da 70.000,01 a 80.000,00	3
da 80.000,01 a 90.000,00	2
da 90.000,01 a 100.000,00	1
oltre 100.000,01 o assenza di ISEE	0

Art. 12 – Graduatoria speciale borse di studio DSU anno precedente

Viene data priorità agli studenti idonei non beneficiari delle borse di studio concesse dalla Regione e dalle Province autonome nell'anno accademico precedente (d.p.c.m. 9 aprile 2001).

Art. 13 - Regime assicurativo

Fondazione Milano provvede, a proprie spese, all'assicurazione contro gli infortuni agli studenti cui sia stato conferito un incarico di collaborazione.
L'incarico non dà luogo, per FM, ad alcun obbligo di contribuzione o assicurazione previdenziale, assistenziale o di qualsiasi altra natura.

Art. 14 - Regolamento

Per tutto quanto non precisato nel presente bando si fa riferimento al regolamento per le collaborazioni a tempo parziale degli studenti ad attività connesse ai servizi resi da Fondazione Milano.
Il regolamento è disponibile online al seguente indirizzo:

https://fondazionemilano.eu/uploads/amministrazione-trasparente/Regolamento-beneficio-collaborazioni-studenti-ex-art.-11-D.-Lgs.-68-2012-12-ottobre-2021.pdf

Art. 15 - Norme finali

Ai sensi dell'art. 4 della Legge 7 agosto 1990, n. 241 (Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi) e successive modifiche, è nominato Responsabile del Procedimento Amministrativo la Dott.ssa Alessandra Fava.

Scuole Civiche di Milano – FdP
Alzaia Naviglio Grande, 20 - 20144 Milano
Tel. +39 02 971521
info@fondazionemilano.eu
fondazionemilano.eu

Fondazione Milano®

I candidati hanno facoltà di esercitare il diritto di accesso agli atti del procedimento concorsuale secondo le modalità previste dal Decreto del Presidente della Repubblica 12 aprile 2006, n. 184 (Regolamento recante disciplina in materia di accesso ai documenti amministrativi in conformità al capo V della Legge 241/90).
Ai sensi della vigente normativa in materia di protezione dei dati personali e, in particolare, ai sensi del Regolamento UE 2016/679 (Generai Data Protection Regulation - GDPR), i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti da Fondazione Milano, in qualità di Titolare del trattamento, per il tramite degli Uffici di cui al precedente art. 9, e trattati per finalità di gestione della procedura di assunzione dell'attività di collaborazione.
L'informativa relativa al trattamento dei dati personali forniti in occasione della procedura concorsuale è disponibile sul sito web di Fondazione Milano all'indirizzo https://fondazionemilano.eu/informativa-sulla-privacy.

Milano, 11/11/2026

C.F. 97269560153 - P.I. 13212030152
Posta Elettronica Certificata (PEC)
fondazionemilano@pec.it